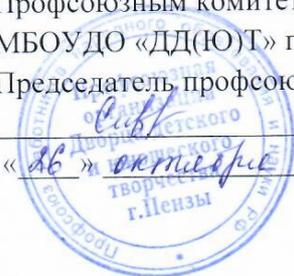


Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества» г. Пензы

СОГЛАСОВАНО

Профсоюзным комитетом
МБОУДО «ДД(Ю)Т» г. Пензы
Председатель профсоюзного комитета
С. Н. Иванова
« 26 » октября 2020 г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБОУДО «ДД(Ю)Т» г. Пензы
Л.Ю. Преснякова
« 26 » октября 2020 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о стимулировании труда работников Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества» г. Пензы

Пенза, 2020 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации; Указом Президента РФ от 07.05.2012г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики»; Постановлением Правительства Пензенской области от 30 октября 2008 г. № 736-пп «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников государственных образовательных организаций Пензенской области» (с последующими изменениями); Постановлением Администрации г. Пензы от 27.03.2009 № 464 «Об утверждении положения о системе оплаты труда работников муниципальных образовательных учреждений города Пензы» (с последующими изменениями); Положением «О системе оплаты труда работников МБОУДО «ДД(Ю)Т» г. Пензы».

1.2. Положение разработано в целях усиления материальной заинтересованности работников муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования Дворец детского (юношеского) творчества г. Пензы (далее ДД(Ю)Т) в повышении качества работы, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей.

2. Порядок расчета доплат

2.1. Право на установление стимулирующих выплат имеет каждый работник ДД(Ю)Т.

2.2. Виды, условия, размеры и порядок установления стимулирующих выплат ДД(Ю)Т определяет самостоятельно. Установление выплат стимулирующего характера производится с учетом показателей результатов труда в пределах выделенных учреждению на эти цели средств.

2.3. Выплаты стимулирующего характера должны отвечать уставным задачам ДД(Ю)Т.

2.4. В целях поощрения работников за выполненную работу в учреждении могут устанавливаться выплаты стимулирующего характера:

- за интенсивность и высокие результаты работы;
- за качество выполненных работ;
- премиальные выплаты по итогам работы.

2.5. Стимулирующие выплаты производятся ежемесячно из фонда труда работников ДД(Ю)Т.

2.6. Размеры стимулирующих выплат, установленных работнику, могут быть изменены как в сторону уменьшения или увеличения, так и отменены в случае изменения оснований для их установления или ухудшения качества исполняемой работы.

3. Порядок выплаты доплат.

Стимулирующие выплаты производятся работникам образовательного учреждения ежемесячно в течение года одновременно в составе основных выплат

по заработной плате в пределах ежемесячного, утвержденного сметой доходов и расходов, фонда оплаты труда.

4. Показатели качества и результативности труда работников

1. Эффективность организации образовательного процесса

№№	Показатели качества и результативности труда	Размер доплаты (%)
1.1.	Своевременное и качественное предоставление отчетности	50
1.2.	Организация качественного и эффективного контроля за ведением образовательной деятельности	40
1.3.	Интенсивность и напряженность труда	60
1.4.	Высокий уровень исполнительской дисциплины	50
1.5.	Оперативное реагирование при возникновении экстренной ситуации	50
1.6.	Эффективное участие в выполнении особо важных и срочных работ (мероприятий)	10
1.7.	Организация эффективной работы с учащимися, нуждающимися в социальной и психологической помощи, их семьям	30
1.8.	Результативное использование диагностических и мониторинговых исследований в образовательном процессе	20
1.9.	Организация эффективной деятельности по расширению социального партнерства с ведомствами, организациями, бизнес-структурами и общественными объединениями	20
1.10.	Проведение эффективной работы, связанной с повышением имиджа образовательного учреждения	30
1.11.	Качественное ведение документации в электронном виде	20
1.12.	Качественное музыкальное сопровождение образовательного процесса (сложность репертуара, авторская обработка, подбор сопровождения)	25

2. Результативность реализации образовательной деятельности

№№	Показатели качества и результативности труда	Размер доплаты (%)
2.1.	Наличие звания «Образцовый детский коллектив», «Народный (образцовый) коллектив»	30
2.2.	Наличие у учащихся спортивных разрядов и званий	40

3. Эффективное участие в инновационной и экспериментальной деятельности

№№	Показатели качества и результативности труда	Размер доплат ы (%)
3.1.	Эффективное руководство ресурсными, стажировочными площадками, инновационными центрами, экспериментальными проектами	30
3.2.	Использование инновационных педагогических технологий в образовательной деятельности	50
3.3.	Использование сетевого взаимодействия в организации работы с учащимися (образовательные учреждения, музеи, библиотеки, бизнес-инкубаторы и др.)	50
3.4.	Апробация и создание новых учебных, досуговых и воспитательных программ, учебно-методических комплексов, пособий, проектов, сценариев, внедрение авторских образовательных программ, профильных курсов	50

4. Обеспечение качественного проведения массовых мероприятий с учащимися и педагогическими работниками

№№	Показатели качества и результативности труда	Размер доплат ы (%)
4.1.	Качественное и своевременное выполнение заданий, проведение мероприятий	45
4.2.	Эффективная работа на выездных мероприятиях	20

5. Обеспечение высокого качества кадровой, финансовой и бухгалтерской деятельности, инженерной службы учреждения

№№	Показатели качества и результативности труда	Размер доплат ы (%)
5.1.	Своевременное оформление и качественное ведение документации	70
5.2.	Качественное ведение аналитической работы по финансовой и бухгалтерской деятельности учреждения	75
5.3.	Выполнение учреждением долгосрочных целевых программ	60
5.4.	Обеспечение строгого соблюдения финансовой дисциплины	40
5.5.	Эффективное и своевременное расходование бюджетных средств	50
5.6.	Отсутствие просроченной кредиторской и дебиторской	40

	задолженности	
5.7.	Своевременное и качественное проведение инвентаризации материальных ценностей	70
5.8.	Эффективное взаимодействие со сторонними организациями (налоговыми службами, пенсионным фондом, поставщиками и др.)	80
5.9.	Организация эффективной закупочной политики Учреждения	50
5.10.	Своевременное проведение аукционов и торгов на право заключения договоров аренды	70
5.11.	Оперативность выполнения заданий	50
5.12.	За качественный контроль по использованию материальных ценностей	50
5.13.	Оперативность доведения информации, приказов, распоряжений до работников	80

6. Обеспечение требований к безопасности учебно-воспитательного процесса

№№	Показатели качества и результативности труда	Размер доплаты (%)
6.1.	Эффективное и рациональное использование ТЭР, контроль за соблюдением лимитов их потребления	50
6.2.	Высокий уровень организации и контроля сохранности здания и всех систем его функционирования	50
6.3.	Высокий уровень материально-технической и ресурсной обеспеченности образовательного процесса	50
6.4.	Высокий уровень обеспечения санитарно-гигиенических условий в помещении учреждения, создание комфортных условий в учебных и других помещениях, обеспечение санитарно-технического состояния здания	20
6.5.	Своевременный и качественный контроль за работой инженерно-технических коммуникаций	50
6.6.	Обеспечение бесперебойной и безаварийной работы всех видов оборудования и коммуникационных систем	50
6.7.	Качественное осуществление пропускного режима в образовательном учреждении и на территории	50
6.8.	Оперативность в выполнении заявок по устранению технических неполадок	80
6.9.	Оперативное выполнение отдельных поручений по хозяйственным работам	50
6.10.	Высокий процент обеспечения бесперебойной и безаварийной работы всех видов оборудования и коммуникационных систем	90

6.11.	Эффективная деятельность по соблюдению требований пожарной безопасности, электробезопасности и норм охраны труда	25
6.12.	Качественное проведение ремонтных и профилактических работ	80
6.13.	Высокий уровень гарантии сохранности имущества	30
6.14.	Качественный контроль за целостностью (сохранностью) охраняемых объектов (оборудования и имущества)	80
6.15.	Образцовое содержание площадки для контейнера с твёрдыми бытовыми отходами и своевременную очистку прилегающей к ней территории при вывозе твёрдых бытовых отходов	50
6.16.	Безаварийная работа автотранспорта	60
6.17.	Постоянное обеспечение исправного технического состояния транспорта	60
6.18.	Строгое соблюдение контрольно-пропускного режима	20