

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ПЕНЗЫ

ул. Володарского, д. 5, г. Пенза, 440026
тел. (8412) 56-02-20, факс (8412) 52-20-72

E-mail: info@guoedu.ru

ОКПО 02113122, ОГРН 2055803014738

ИНН/КПП 5836011011/583601001

16.01.2023 № 91/01-01-28

на № _____ от _____

Руководителям образовательных
организаций, реализующих
дополнительные
общеразвивающие программы
дополнительного образования

Рекомендательное письмо.

В целях обеспечения единого подхода к осуществлению деятельности педагогов дополнительного образования в период летних каникул в учреждениях дополнительного образования, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет Управление образования города Пензы, образовательным учреждениям необходимо руководствоваться Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.05.2016 № 536 «Об утверждении особенностей режима рабочего времени и времени отдыха педагогически и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», Приказом Министерства образования и науки от 12.12.2014 № 1601 « О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

В каникулярное время, не совпадающее с отпуском педагогических работников, уточняется режим их рабочего времени. Педагогические работники в каникулярное время выполняют педагогическую (в том числе методическую и организационную) работу, связанную с реализацией образовательной программы, в пределах нормируемой части их педагогической работы (установленного объема учебной (тренировочной) нагрузки (педагогической работы), определенной им до начала каникулярного времени, а также времени, необходимого для выполнения работ, предусмотренных пунктом 2.3* Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 11.05.2016 № 536 (при условии, что выполнение таких работ планируется в каникулярное время).

** (Другая часть педагогической работы, определяемая с учетом должностных обязанностей, предусмотренных квалификационными характеристиками по должностям, занимаемым работниками, ведущими*

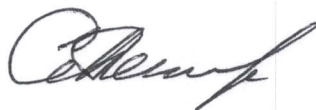
преподавательскую работу, а также дополнительных видов работ, непосредственно связанных с образовательной деятельностью, выполняемых с их письменного согласия за дополнительную оплату, регулируется следующим образом:

графиками, планами, расписаниями, утверждаемыми локальными нормативными актами организации, коллективным договором, - выполнение дополнительной индивидуальной и (или) групповой работы с обучающимися, участие в оздоровительных, воспитательных и других мероприятиях, проводимых в целях реализации образовательных программ в организации, включая участие в концертной деятельности, конкурсах, состязаниях, спортивных соревнованиях, тренировочных сборах, экскурсиях, других формах учебной деятельности (с указанием в локальном нормативном акте, коллективном договоре порядка и условий выполнения работ).

Во время летних каникул педагог может работать с постоянным или переменным разновозрастным составом детей и применять разнообразные формы организации деятельности детей согласно локальным актам учреждения.

Формами отчетности, позволяющими установить работу педагогов дополнительного образования в период летних каникул, не совпадающий с очередным отпуском, рекомендуем считать план работы педагога дополнительного образования и режим его работы на указанный период, утвержденные руководителем учреждения (расписание работы), предоставление в соответствии с планом работы журналов учета посещаемости детей. (Приложение 1).

Заместитель начальника



Е.В. Петросова

Авдониная М.М.
56-02-89

