Муниципальное бюджетное образовательное учреждение

дополнительного образования

«Дворец детского (юношеского) творчества» г. Пензы

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ**

**ПО СОСТАВЛЕНИЮ И НАПИСАНИЮ СЦЕНАРИЯ**

**КУЛЬТУРНО-ДОСУГОВЫХ ПРОГРАММ,**

**КУЛЬТУРНО-МАССОВЫХ МЕРОПРИЯТИЙ.**

**КОНЦЕРТ И ОСОБЕННОСТИ ЕГО ПОСТРОЕНИЯ.**

г. Пенза, 2024

**ВВЕДЕНИЕ**

Массовые мероприятия, безусловно, являются одними из эффективных форм педагогической работы. Именно, благодаря им педагог зачастую проявляет себя как творческая личность, профессионал своего дела. Опыт проведения массовых мероприятий позволяет педагогу развивать коммуникативные и конструктивные умения и навыки, оттачивает мастерство, повышает творческий потенциал и профессиональное самосознание.

Методические указания позволяют наиболее грамотно, эффективно, рационально разработать сценарий мероприятия (программы) любого вида.

В рекомендациях дается расшифровка основных определений, относящихся к сценарию. Подробно раскрываются основные этапы работы над сценарием.

**ОСНОВНЫЕ ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ЗАДАЧИ МЕРОПРИЯТИЯ**

* Разработка и внедрение инновационных форм организации массовой работы с детьми и молодежью.
* Совершенствование качества и эффективности празднично –досуговой деятельности в системе дополнительного образования детей.
* Разработка современной стратегии организации и проведения детских праздников как наиболее доступной формы культурно-досуговой деятельности.
* Осуществление личностно-ориентированных подходов в формировании ценностных ориентаций в выборе с детьми позитивных творческих форм организации досуга.
* Воспитание гражданственности и патриотизма детей и подростков в процессе проведения героико-патриотических ритуалов, акций и тематических праздников.
* Развитие празднично игровой культуры детей и взрослых в современных социальных условиях.
* Поиск новых художественно – педагогических форм, методов и технологий проведения праздничных программ для детей и подростков.
* Восстановление культурно-исторической среды, сохранение народных праздничных традиций своей страны, освоение духовных ценностей культуры мира.

**ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ**

**К ПРОВЕДЕНИЮ МЕРОПРИЯТИЯ**

1. Мероприятие не самоцель, а средство воспитания, должно создавать цельность настроения, вызывать переживания, направленные на формирование определенных установок.
2. Следует стремиться к вовлечению в действие широкого круга участников, чтобы каждый мог быть активен, проявить свои знания, способности и дарования. Идеальный вариант, когда все приглашенные могут принять участие в мероприятии.
3. Мероприятие не должно быть перегруженным и затянутым. Принцип «игра должна закончиться чуть раньше, чем она надоест».
4. При проведении мероприятия нельзя ориентироваться на уже достигнутый уровень развития участников. Необходимо предусмотреть перспективу. Вместе с тем, нельзя ориентироваться и на завышенный уровень развития.
5. Мы знаем, что когда что-то слишком просто – это неинтересно, когда очень сложно- тоже неинтересно. Излишняя простота и излишняя сложность ведут к отсутствию интереса, а значит проведенная работа будет бесцельной.
6. Мероприятие должно быть захватывающим, что зависит от формы подачи материала, активности участников. Учащиеся младшего возраста и подростки нуждаются в том, чтобы преподносимое им было интересно и занимательно. Чем красочнее и ярче подаваемый материал, тем сильнее будет его влияние. Не последнюю роль играет принцип наглядности. До 80 % информации мы принимаем через зрение ,поэтому важно использовать не только живой язык, эмоциональные слова, но и оформление, музыку, видеоматериалы, костюмы и т.д.
7. При подготовке массовых мероприятий необходимо учитывать возрастные и психологические особенности пользователей. Например, для младших учащихся характерными особенностями являются стремление познавать мир в игре, быстрая утомляемость, неумение долго концентрировать внимание, повышенная эмоциональная возбудимость, желание соревноваться со сверстниками. Это должно определять и формы работы. Стоит отметить, что работа с этой категорией является пожалуй наиболее важной и актуальной на сегодня.

**ЭТАПЫ РАБОТЫ НАД СЦЕНАРИЕМ**

Работу над сценарием следует начинать с определения темы и идеи.

Определенность и ясность выбранной темы связаны с идеей, постановкой проблемы, требующей ответа на вопрос «Что я хочу сказать зрителям? Какое отношение у зрителя сформируется от увиденного и услышанного?»

Тема и идея составляют идейно-тематический план замысла культурно- досуговой программы.

**Тема** – это экстракт всего самого важного, о чём мы рассказываем в сценарии.

**Идея** – основной вывод, основная мысль, авторская оценка изображаемых событий. Посредством образного раскрытия темы автор приводит нас к идее, основной мысли содержания сценария. Идея — это отношение автора к поднимаемым в сценарии жизненным проблемам.

Определение **темы** помогает правильно сформулировать идею – основную мысль, оценку отображаемых событий, явлений. **Идея** часто становится названием мероприятия.

* ***Важно подчеркнуть: сценарист учитывает, что мероприятие рассчитано на конкретную аудиторию, её социальные, профессиональные, образовательные и возрастные особенности. Это облегчит конкретизацию идеи сценария, а значит, и подбор материала для содержания сценария, приемов и формы мероприятия.***

**Замысел сценария** – определяет схему будущего мероприятия: основные блоки – эпизоды и сюжетную линию, связывающую их.

**Интересный сюжет** – неотъемлемая часть работы над сценарием. Многие организаторы массовых мероприятий игнорируют разработку сюжета, тем самым, обедняя сценарий, превращая его в план выступлений.

В сюжете мероприятия должны быть отражены характерные, интересные для конкретной аудитории события, связанные между собой и последовательно развивающиеся.

* ***Выстроить сюжет — значит найти все события, в которых раскрывается идея.***

**Создание сценария** — это сложный, многоступенчатый, творческий процесс, включающий периоды накопления информационно-содержательного материала, формирование замысла, написание драматургического произведения. Автору сценария необходимо так соединить все его компоненты, чтобы в итоге получилось целостное драматургическое произведение. Каждый сценарий имеет композиционное построение, которое позволяет его упорядочить, логично расположить основные части.

**Композиция** – (соединение, расположение, составление) – построение художественного произведения.

Драматургическая основа программы создается такими эмоционально- выразительными средствами, как живое слово, музыка, кино, поэзия, хореография и другие.

Задача композиционного построения сценария состоит в том, чтобы соединить все эти элементы в единое целое. От того, насколько данные элементы будут гармонировать между собой, взаимодействовать в сюжетной конструкции, соподчиняться и дополнять друг друга, зависит эмоциональное и эстетическое восприятие ее зрительской аудиторией.

**Композиция имеет свои законы:**

* целостность,
* взаимосвязь и соподчиненность частей целому, контрастность,
* подчиненность всех средств художественного произведения сценарному замыслу,
* единство содержания и формы, соразмерность,
* типизация и обобщение и другие.

**Композиция** – основное средство художественной организации сценария. Она включает: экспозицию или пролог, завязку действия, развитие действия, кульминацию, развязку, финал.

**Экспозиция** – дает эмоциональный настрой аудитории, сведения о предстоящем действии, его героях и обстоятельствах.

Экспозиция должна обязательно вводить в тему. В качестве экспозиции могут быть использованы художественные выразительные средства, документы, тексты, читаемые ведущими, а также действие в фойе. Обычно в сценариях художественно-массовых мероприятий экспозиция совпадает с прологом, изображающим события, предшествующие основному действию.

Экспозиция переходит в завязку-событие, откуда начинается действие в сценарии, дающее толчок для развития последующих эпизодов.

Далее следует развитие действия - развитие сюжета, каждый из эпизодов которого имеет свою внутреннюю композицию, построение, проходящее через замысел сценария.

**Кульминация** – высшая эмоциональная точка в развитии основного действия. Обычно это самый сильный по воздействию художественный фрагмент, документальный материал, наконец, яркое церемониальное действие, например обращение с призывом. Кульминация является высшей точкой конфликта, после чего идёт развязка, которая всецело исчерпывает, снимает, разрешает изображённый конфликт и приводит нас к финалу.

**Финал** – заключительный аккорд мероприятия.

Через сценарий осевой линией должна идти основная тема, цементирующая как сценарий, так и всё представление. Для того чтобы сценарий не распадался на отдельные эпизоды, необходимо в качестве стержня найти единый сценарный ход.

* ***Ход, двигающий развитие сюжета, является основным связующим моментом при монтаже сценария.***

Помочь в этом может **сценарный ход.** Идеальным является использование в сценарии одного хода, связывающего все эпизоды действия.

**Типы сценарных ходов:**

***1.Хроникально-исторический.***

Моделируя мероприятие, можно брать за основу сценарного хода хронику событий, историю.

***2. Персонифицированный.***

За основу берется образ, через призму которого выстраивается действие. Это могут быть как литературные образы, так и «ожившие и заговорившие» об- разы города, села, района и т.д.

Художественная персонификация идеи сценария может происходить и за счет песни, музыкального произведения, различных звуков (бой курантов, стук метронома и т.д.).

***3. Использование форм общественной жизни,*** таких как диспут, собрание, суд.

***4. Через публицистические жанры*** (хроника событий, очерк, репортаж, интервью).

***5. Построение игрового действия.***

***6. Через трансформацию деталей*** (белый платок как символ мира).

***7. Через событийный ряд сюжетной линии.***

***8. Через столкновение*** (положительного и отрицательного материала, персонажей.)

**Существуют также различные формы построения материала:**

* публицистическая – репортаж, очерк, интервью, фельетон, хроника;
* спортивно-игровая – викторина, лотерея, конкурс, дискотека;
* фольклорная – обряд, праздник, ритуал.

В зависимости от сценарной обработки содержательного материала предполагаются и различаются уровни сценарной записи:

**Сценарный план** – набросок композиционного построения сценария с разработанной темой, идеей, режиссёрскими задачами, характеристиками аудитории.

**Либретто** – более развернутое, чем сценарный план, краткое содержание театрально-музыкально-вокального произведения.

**Литературный сценарий** – подробная литературная разработка идейно- тематического замысла с полным текстом, описанием действующих лиц, музыкальным оформлением, использованием технических служб.

**Режиссерский сценарий** – рзвернутый план литературного сценария с точным указанием сценической площадки, конкретным использованием технических служб, расписанной светозвуковой партитурой, с указанием времени, мизансцен, исполнителей, литературных текстов и организационных моментов.

Для мероприятий культурно-досуговых программ и концертов необходимо очень серьезно подходить к подбору ***литературного материала***. В нем не должно быть сложных фраз, слов, научной терминологии, иначе зрители не поймут смысла и драматургии сценария.

Так же обязательно нужно включать в сценарий тематические стихи, поговорки, цитаты из известных произведений, как поэтических, так и прозаических. Материал можно брать из книг по организации досуга и культурных мероприятий, книг по проведению праздников, стихи, прозаические произведения.

Немаловажную роль играет ***музыкальное оформление*** мероприятия, так как оно оказывает свое эстетическое влияние на зрителей в аудитории. В сценарии так же необходимо это учитывать и указывать, находить подходящую к драматургии музыку, которая ярко отражала ее.

**СЦЕНАРНЫЙ ПЛАН МЕРОПРИЯТИЯ**

Перед тем, как приступить к написанию сценария должен быть составлен ***сценарный план*** — это перечень всех основных этапов любого мероприятия. Он служит для чёткой расстановки сил и средств организаторов, а также обозначает время, место и порядок проведения мероприятия. План необходим для того, чтобы точно следовать логике развития сценария в соответствии со временем, отведённым на каждый его блок. Если этот момент не учтён, то мероприятие затянуто, а конец «скомкан» или, наоборот, очень быстро закончилось. Прежде всего хронометраж организует самого ведущего.

Необходимо помнить, что план носит исключительно служебно-информативный характер и не заменяет собой сценарий (программу торжественной и официальной части) мероприятия. Составление подобных документов ложится на плечи организаторов.

**АЛГОРИТМ НАПИСАНИЯ СЦЕНАРИЯ**

В процессе работы над замыслом сценария, программы можно проследить следующие этапы:

* Отклик на «социальный заказ» общества, сбор и поиск материала.
* Определение тематической основы будущего сценария, изучение предполагаемой аудитории, постановка творческих задач.
* Кристаллизация плана, обрастание содержательным материалом, поиск дополнительных фактов, уточнение событий, явлений, поиск реальных героев и работа с ними и над документами.
* Творческие импровизации и вариации при отборе художественного материала.
* Выбор формы, обоснование конфликта, поиск сюжета или сюжетного хода, образной выразительности.
* Работа над композицией сценария, отбор приемов активизации зрителей, постановка и поиск решения организационных вопросов.
* Доработка и реализация замысла в одной из форм сценарной записи.
* Окончательный отбор выразительных и изобразительных средств для воплощения замысла.

**НАПИСАНИЕ СЦЕНАРИЯ**

1. **Генерация идей.** Записываете все идеи, что приходят в голову. Чем больше, тем лучше. Всё, о чём хотите написать; всё, что волнует. Не обращайте внимания на качество идей. Главное – количество.
2. **Фильтрация.** Стадия критического подхода к идеям. Отбрасываете слабые идеи, оставляете сильные, стоящие того, чтобы поставить мероприятие.
3. **Селекция.** Рассматриваете выбранные вами идеи. Какие из них являются оригинальными? Как их можно улучшить? В результате – отбираете одну идею, которая послужит основой для будущего сценария.
4. **Разработка концепции.** Описываете ваш замысел (идею, историю) в одном-двух предложениях. Желательно уложиться в 25 слов.
5. **Название.** Придумываете рабочее название для вашего мероприятия.
6. **Структура.** Составляете структуру сценария. Когда структура будет готова, спросите себя, каков второй слой вашей истории? О чём она на самом деле? Иными словами, определите тему.
7. **Сценарий.** Приступаете к написанию сценария. Пишите как можно больше, ничего не редактируйте. На этом этапе важно записать сценарий.
8. **Редактирование.** Желательно переписать-редактировать сценарий не менее пяти-шести раз.
* Исправляете нестыковки и дыры в сюжетной линии. Проверяете, отвечает ли идея и тема сценария первоначальному замыслу?
* Проверяете структуру сценария. Все ли сюжетные точки на своём месте? Что можно выбросить без потерь для смысла?
* Уделяете внимание персонажам. Все ли они нужны?
* Исправляете стилистические и грамматические ошибки.
* «Шлифовка». Внимательно смотрите, что можно улучшить? Где нужно поставить пробел, запятую, точку? Какое слово лучше заменить другим?
1. **Определение названия.**

**ЭТАПЫ ПОДГОТОВКИ МЕРОПРИЯТИЯ**

Мероприятие пройдет успешно, если тщательно спланировать его организацию и подготовку на трех основных этапах.

**1. Подготовительный этап**

* Определение темы, постановка целей, уточнение аудитории.
* Составление плана работы.
* Определение хода и содержания мероприятия.
* Анализ и подбор литературы.
* Определение методов и приемов.
* Разработка сценария.
* Подготовка атрибутов, реквизита.
* Изготовление наглядного материала.
* Определение участников (актеров, ведущих, жюри и т.д.).
* Составление и оформление сценария.
* Подготовка и распределение заданий, объяснение условий, правил или распределение ролей.
* Составление сметы проведения мероприятия.
* Приобретение призов, грамот.
* Определение места, времени, даты проведения.
* Согласование с администрацией.
* Решение организационных вопросов.

**2. Коррекционный этап**

* Подготовка оформления.
* Подготовка и проверка оборудования и технических средств.
* Репетиция, корректировка сценария, генеральная репетиция. Объявление.
* Приглашение зрителей, гостей.

**3. Основной этап**

* Оформление зала.
* Установка оборудования, технических средств.
* Проведение мероприятия.
* Анализ проведенного мероприятия (самоанализ).
* Возможное обсуждение с коллегами, гостями.
* Описание опыта или разработка методических рекомендаций.
* Распространение опыта работы (проведение открытого мероприятия или семинара).
* Обобщение опыта работы в СМИ.

***Так же необходимо:***

* Выбрать оптимальный материал с учетом основных целей, методов и приемов на каждом этапе мероприятия.
* Продумать все, что может обеспечить четкость проведения мероприятия.
* Выбрать оптимальные ритм и темп проведения в соответствии с настроением.
* Предусмотреть элементы неожиданности, «изюминки».
* Обеспечить разнообразие форм и творческий характер деятельности участников.
* Выстроить взаимосвязь этапов, связь данного мероприятия с предыдущими и последующими (если таковые предусмотрены).

Немаловажное значение имеют составляющие мероприятия: ***способы и приемы подготовки, формы проведения, тематическая направленность, возрастной диапазон, масштабность.***

***Мероприятие пройдет результативно, если соблюдать основные требования к нему:***

* Актуальность тематики.
* Адекватность содержания (соответствие теме).
* Ориентация на соответствующую аудиторию (темы, содержание, манеры подачи).
* Доказательность позиции (подтверждение цифрами, фактами, примерами).
* Лаконичность, ясность, доступность, четкость.
* Тщательность подготовки.
* Желательная системность мероприятий (по теме, контингенту).
* ***Успех зависит и от ведущего. Слагаемыми успеха являются:***
* Умение войти в контакт с участниками.
* Учет возрастных и индивидуальных особенностей аудитории.
* Осведомленность по теме и эрудиция.
* Культура речи и культура поведения.
* Способность творчески разрешать нестандартные ситуации.

**ОФОРМЛЕНИЕ СЦЕНАРИЯ МЕРОПРИЯТИЯ**

При разработке и составлении сценария рекомендуется использовать следующую структуру.

Структура сценария мероприятия:

**1.Титульный лист:**

* Вышестоящие органы (по подчиненности учреждения)
* Полное название учреждения в порядке нисходящей подчиненности,
* Форма проведения и название мероприятия,
* Ф.И.О. автора полностью, должность,
* Населенный пункт
* Год проведения.

**2. Пояснительная записка**

* Актуальность выбранной темы (кратко);
* Идея (основная мысль автора);
* Цели и задачи.

Кроме того, пояснительная записка содержит следующие сведения: особенности реализации программы (место проведения, временные рамки, количество участников); подготовительные мероприятия (задания для участников программы); необходимое оборудование; особенности художественного, музыкального оформления (реквизит, костюмы и т.д.).

**3. Оборудование и технические средства.**

Перечисляем оборудование, необходимое для проведения массового мероприятия. При необходимости указываем количество.

**4. Оформление:**

***Музыкальное оформление:***

Перечисляем всё музыкальные произведения, используемые на протяжении всего мероприятия. Для того чтобы далее в тексте делать ремарки, целесообразно структурировать следующим образом:

Звук № 1. Название, авторы. Звук № 2. Название, авторы.

***Наглядное:***

Презентация «Название», автор (составитель).

Видео № 1. Видеофильм «Название», автор (составитель), технический редактор. Видео № 2. Отрывок из видеофильма «Название», автор(составитель), технический редактор.

***Декорации, реквизит, атрибуты:***

Название, количество.

Дидактический, раздаточный материал:

Название, количество.

**5. Условия и особенности реализации.**

Указываем требования к помещению, количество столов, стульев, наличие затемнения, световое решение и т.п.

**6. Методические советы по проведению.**

В произвольной форме указываем, какие необходимо провести предварительные организационные мероприятия: раздать роли (кому), в какой периодичности проводить репетиции (и нужны ли они вообще), как собрать зрителей, кто должен быть ведущим, когда лучше проводить мероприятие т.д.

**7. Ход (структура) мероприятия.**

Эпиграф.

Действующие лица.

Полный текст ведущих и героев, описание игр, конкурсов; ремарки в тексте раскрывают особенности характеров героев, происходящее действие, музыкальное оформление, художественные номера и т.д.; имена персонажей печатаются в левой части текста, выделяются и не сливаются с основным текстом. Имена действующих лиц (в списке и в тексте мероприятия) выделяют полужирным шрифтом (либо разрядкой, либо прописными буквами). Строки списка действующих лиц выключают в левый край (или начинают с небольшим отступом).

Под списком действующих лиц может быть краткое описание места и времени действия, которое можно выделить курсивом.

**8. Литература.**

Оформляем по алфавиту согласно ГОСТ.

**9. Приложения.**

* дидактические материалы;
* вопросы и ответы;
* схемы, таблицы и т.д.
* список используемой литературы.
* технический райдер (перечень требований к площадке, то есть к месту выступления, а также перечень необходимого оборудования, нужного для выступления).
* ***Важное примечание: все страницы, кроме титульного листа, должны быть пронумерованы; каждая структурная часть начинается с новой страницы.***

**ТЕХНИЧЕСКИЕ ТРЕБОВАНИЯ К ТЕКСТУ**

* 8-10 тыс. знаков.
* Шрифт «Таймс Нью Роман».
* Кегль 14-й.
* Междустрочный интервал – 1,0.
* Выровнять не по одному краю, а по ширине страницы.
* Поля страницы: левое – 3 см, правое – 2 см, верх и низ – 2 см.

Опыт работы со сценариями и методическими материалами подсказывает, что несмотря на то, что этой творческой работой занимаются люди взрослые, образованные, в работе над стилем текста, его содержанием возникают мелкие досадные ошибки почти всегда одного и того же характера. Поэтому в заключение, чего следует избегать:

***а) словесного мусора:*** «ну», «вот», «и», «ваш», «наш», «свой».

Пример: «Ну вот и подходит к концу наш вечер». Из восьми слов четыре – мусор. Это касается и употребления казённых слов: «систематизация», «функционирование», «аппарат», «интегрирование», «специфика» и др.;

***б) банальных, заштампованных выражений:*** «через всю историю нашего района красной нитью проходит то-то и то-то», «нелёгкие годы войны», «в истории нашего края много судьбоносных дат и событий», «храм искусств», «школа жизни», «дети – наше будущее», «малая родина, где родился и вырос», «хочется сказать вам много тёплых слов» и др.;

***в) двусмысленных выражений:*** «ему бросилась в глаза её улыбка», «наш район – это, прежде всего земля, где живут люди».

***г) пошлых шуток и обидных намёков;***

***д) не стоит в одном абзаце три раза использовать одно и то же слово.*** Находите по возможности синонимы.

**ПРОВЕДЕНИЕ МЕРОПРИЯТИЯ**

Это собственно этап проведения мероприятия, Здесь следует принять к сведению некоторые позиции организационного плана, способствующие успеху всего мероприятия.

Перед началом (примерно за час) ответственным за проведение осуществляется проверка готовности к мероприятию (звук, свет, оформление, реквизит) и окончательная расстановка по местам всех задействованных исполнителей. Осуществляется окончательная настройка аппаратуры.

Желательно закончить генеральный прогон за час до начала самого мероприятия. И, сделав последние наставления, готовиться всем к программе. Здесь же можно внести те изменения которые нередко возникают в последний момент и еще раз проверить технику.

За 15-20 минут до начала мероприятия приглашается зрительская аудитория. Дежурный по залу осуществляет пропускной контроль, обеспечивает порядок в зале. Если предполагается приглашение особых гостей, их встречают и рассаживают на отведенные места специально подготовленные помощники или представители администрации.

* ***Творческие коллективы принимающие участие в программе, не должны находиться на сцене в кулисах и ожидать своего выхода, их располагают в гримуборных и по мере приближения выхода на сцену, за два-три номера приглашает помощник режиссера. Это создает порядок за кулисами и не дает потерю ритма программы.***

Таким образом выполнение всех этих условий является залогом успешного проведения любого мероприятия.

**АНАЛИЗ МЕРОПРИЯТИЯ**

Важным условием оттачивания профессионального мастерства является анализ (или самоанализ), который желательно проводить после каждого проведенного мероприятия. Его цель: способствовать повышению эффективности воспитательного мероприятия и воспитательного процесса в целом.

***Анализ мероприятия (с подробными пояснениями) предлагается проводить по следующей схеме:***

1. Тема, название.

2. Цель.

3. Место проведения.

4. Участники (количество, состав и т.д.).

5. Кто проводит.

6. Форма (викторина, конкурс, игровая программа, посиделки и т.д.).

7. Методы.

8. Качество подготовки и проведения:

* Наличие плана, тезисов, сценария.
* Использование информационного материала, пособий.
* Использование активных и игровых форм, оригинальность заданий.
* Творческие идеи, находки.
* Владение материалом, методикой проведения мероприятия.
* Профессионализм и эрудиция ведущих
* Доступность изложения материала.
* Эмоциональная атмосфера.

Соответствие содержания мероприятия выбранной форме, а также возрасту участников и зрителей.

9. Оформление.

10. Оборудование, технические средства.

11. Взаимосвязь цели, задач, содержания, формы, методов, приемов и результата.

12. Итоги. Достигнут ли результат (цель).

13. Самоанализ. Выявление результативности проведенного мероприятия (выявить удачные и неудачные моменты). Цель его – способствовать эффективности последующих мероприятий. Самоанализ можно сделать по схеме анализа мероприятия, но в очень сокращенной форме.

**КОНЦЕРТ И ОСОБЕННОСТИ ЕГО ПОСТРОЕНИЯ**

**Концерт** –(нем. konzert, от итал. concerto – «согласие», от лат. concerto -

«состязание») — это публичное выступление артистов, коллективов по определенно составленной программе.

**Концерты классифицируются:**

* по целевому назначению: текущие, отчетные, смотровые, праздничные, юбилейные;
* по месту: стационарные, выездные, гастрольные;
* по способу построения программ: **дивертисментные** *(сборный концерт, в который входят номера различных жанров: пение, музыка, танцы, сценки, пародии и другие.)*, **филармонические** (*концерт, проводимый концертной организацией с целью пропаганды высокохудожественных музыкальных произведений и исполнительского мастерства.*), **театрализованные** (*концерт позволяет использовать разные жанры и виды искусства, начиная от хорового пения детских песен, частушек и заканчивая народным или классическим бальным танцем.*);
* по составу участников; профессиональные, смешанные, любительские;
* по числу участников: сольные, коллективные, групповые;
* по возрастному принципу: детские, взрослые, смешанные;
* по профессиональному признаку: для педагогов, для военных, для шахтеров и т.д.;
* по социальному признаку: для ветеранов, для студентов, для детей из малообеспеченных семей.

Концертная деятельность многогранна и разнообразна, она включает в себя различные жанры и виды искусства: хореографию, вокал, оркестр, цирковое искусство и эстраду (пантомима, буффонада, клоунада и т.д.), однако, как и другие формы массовых мероприятий, концерт имеет свои виды и типы.

1. **СБОРНЫЙ КОНЦЕРТ.**

Самая распространенная форма концерта, в которой сочетаются выступления исполнителей самых разнообразных жанров. Программы лишены тематического единства, составлены из произведений разных жанров и видов искусства в исполнении представителей различных художественных коллективов. Однако сборный концерт – это не механическое сложение номеров, а качественно новое, целостное, самостоятельное произведение.

1. **ТЕМАТИЧЕСКИЙ КОНЦЕРТ.**

Посвящен какой-либо теме, событию, празднику, и все входящее в него номера, текст ведущих, музыкальное оформление, декорации работают на раскрытие данной темы. Ведущий таких концертов является связующим звеном, через все номера он проводит основную мысль, «нанизывает» на нее каждое исполняемое произведение. Программа составляется из произведений, имеющихся в репертуаре коллективов, или готовятся новые номера.

1. **СОЛЬНЫЙ КОНЦЕРТ.**

Концерт одного исполнителя, посвященный творчеству какого-либо актера, певца, музыканта, а также концерты одного ансамбля, оркестра, хореографического коллектива.

1. **ФИЛАРМОНИЧЕСКИЙ КОНЦЕРТ.**

Филармонический концерт обычно подразумевает под собой исполнение номеров представителей какого-то конкретного вида искусства, выступление оркестра, академического хора.

1. **СТАДИОННЫЙ КОНЦЕРТ.**

Массово-зрелищный концерт. Его специфика обусловлена необычностью условий – огромным стечением зрителей, размером «концертного зала» под открытым небом.

1. **ШОУ-ПРОГРАММА.**

Особое феерическое зрелище, изначально имеющее смысловую и сюжетную сторону, где в процессе шоу сюжетная линия растворяется в эффективной подаче впечатлений, в трюках. Шоу – пышное зрелище с участием «звезд» эстрады, цирка, спорта, джаз-оркестров, балета на льду и т.д.

1. **КОНЦЕРТ НАРОДНОГО ТВОРЧЕСТВА.**

Строится на подлинных образцах фольклора.

1. **ЭСТРАДНЫЙ КОНЦЕРТ.**

Вершина развлекательности, в нем меньше внимание уделяется камерной, особенно инструментальной музыке и серьезным жанрам, и произведениям, а больше – юмору, танцу, эстрадной песне, оригинальным жанрам.

1. **ГАЛА-КОНЦЕРТ.**

Особенное праздничное, торжественное, привлекающее публику зрелище.

1. **ТЕАТРАЛИЗОВАННЫЙ КОНЦЕРТ.**

В театрализованном концерте, наряду с концертными номерами различных жанров, действуют все слагаемые театрального искусства - слово, мизансцена, цвет, свет, музыка, пространственная композиция, шумы и т.д.

***Театрализованный концерт*** имеет единый художественный сценический образ, для создания которого используются выразительные средства, присущие театральному действу:

* сюжетный ход,
* персонификация ведущих,
* сценография,
* сценическая атмосфера.

Театрализованный концерт готовится и ставится по специально разработанному сценарию, в то время как традиционный (обычный) концерт - лишь на основе составленной концертной программы.

Театрализованный концерт рождается как бы дважды: на столе драматурга и на сцене под руководством режиссера.

Однако у всех типов концертов главной структурной составляющей является номер.

* ***Композиция концерта выстраивается по определенным правилам, учитывая, как тот или иной номер в данном месте программы будет восприниматься зрителем.***
* ***Не стоит ставить рядом номера одинаковые по жанру, стилю, темпо- ритму исполнения.***
* ***Начинают и завершают сборный концерт яркими, оригинальными номерами, что, конечно же, помогает держать атмосферу праздника.***

**ПРИНЦИПЫ СОСТАВЛЕНИЯ КОНЦЕРТНОЙ ПРОГРАММЫ**

Существуют определенные закономерности при составлении концертных программ.

* Разнообразие номеров.
* Сопряженность номеров, гармоничность сочетания.
* Контрастность, переключение внимания с одного на другое.

**Основные принципы составления номеров концертной программы.**

1. Нарастание зрелищности.

2. Контраст (массовые и сольные номера, подвижные и статичные, ориентированные более на слуховое или зрительное восприятие).

3. Отношение к каждому номеру как к самодостаточной единице.

4. Жанровая совместимость (предыдущие номера не должны «отвергать»

рядом стоящий номер).

5. Техническая совместимость.

6. Принцип непрерывности концертного действия.

**ОСОБЕННОСТИ ТЕАТРАЛИЗОВАННОГО КОНЦЕРТА**

Особый жанр современного массового искусства или тип праздничного действия — это театрализованный концерт. Понятие «театрализованный концерт» возникло и развивалось из понятия «эстрадный концерт», ведь попытки сблизить эстраду и театр предпринимались постоянно.

Театрализация – основной художественно-творческий метод режиссера- сценариста. Это особый вид деятельности, основанный на исполнении законов драматического искусства. Это способ, прием, в основе которого лежит использование тех или иных средств театра для неповторимого, яркого, присущего данному театрализованному празднику художественного образа.

Прием театрализации может быть задан еще до начала, собственно, концерта с тем, чтобы заранее начать настраивать зрителя/слушателя на эмоциональное восприятие предстоящего зрелища. Широко используется прием работы в фойе до начала представления.

Второе название театрализованного концерта – концерт-спектакль. Так, концерт-спектакль является наиболее современной формой массового представления, одной из самых действенных в общем ряду разновидностей массовых зрелищ и представляет собой более высокую степень развития жанра, чем массовые площадные действа.

На сегодняшнем этапе театрализованный концерт характеризуется обширным разнообразием жанровых форм. Определяя понятие «театрализованный концерт», необходимо четко обозначить его отличие от концерта вообще.

* ***В отличие от других видов концерта, театрализованный концерт всегда бывает тематическим.***

**Сценарий концерта** представляет собой перечень художественных номеров, сопровождаемый текстом ведущего, а также описание выразительных средств (свет, музыка, кино, слайды, массовые мизансцены), создающих единый образ представления, причем номера, как правило, объединены в художественно- смысловые блоки, поставленные в определенные взаимосвязи концертные выступления, образующие развернутую художественную мысль.

**Композиционное оформление** отдельных частей концерта зачастую бывает поэтическим. Количество номеров не должно нарушить единство темы, замысла, целевой задачи. Четкой идейной выразительности и художественной образности можно добиться театрализацией номеров.

* ***Театрализованный концерт должен начинаться большим, мощным, ярким номером (массовым).***

***Требования к номерам:*** лаконичность, злободневность, яркость формы.

**Номер**— это завершенное отдельное произведение, построенное по законам драматургии, которое включает в себя выступления одного или нескольких исполнителей.

**Эстрадный номер** – доступен для восприятия зрителей, отличается краткостью и лаконичностью. Присутствует момент развлекательного отдыха, оригинальности, легкости.

Театрализованный концерт имеет смешанный, сборный тип. Это концерт-«солянка».

**ОРГАНИЗАЦИЯ РЕПЕТИЦИОННОГО ПРОЦЕССА**

***театрализованный концерт включает:***

1. Обсуждение сценария театрализованного концерта с постановочной группой;

2. Сводные репетиции;

3. Прогонные репетиции;

4. Монтировочные репетиции;

5. Генеральную репетицию.

***В основе организации репетиционного процесса*** театрализованного концерта лежит встреча с руководителями коллективов, обсуждение необходимых деталей:

* отбор готовых номеров из репертуара,
* в случае необходимости заказ конкретного номера из репертуара,
* внесение коррективов в зависимости от замысла, корректировка номеров,
* при необходимости сведение в один номер.
* встреча режиссера с реальными героями театрализованного концерта и обсуждение важных аспектов.
* ***Театрализация есть не что иное, как наличие в концерте единого художественного сценического образа, для создания которого используются присущие театру, театральному действию, выразительные средства: сценическое действие, мизансцена, создание сценической атмосферы.***

**Сценическое действие** - введение в номер сценического действия, когда жанр номера его не предполагает (например, выступление академического хора).

**Мизансцена** – введение в номер различных сочетаний поз, движений исполнителей, когда жанру номера присуще статичное расположение артистов на сцене. Введенные позы и движения внешне выражают сущность происходящих в данный момент на сцене событий и отношения между исполнителями.

**Сценическая атмосфера.** Для ее создания используются игровой свет, фоновая музыка, шумы и другие элементы, создающие определенную среду, в которой развивается действие концерта.

Часто, наряду с концертными номерами, специально отобранными и в какой-то мере приближенными к тематической направленности концерта, заново пишется и готовится театрализованный конферанс *(форма конферанса, которая строится на самостоятельном сюжете, перекликающемся с номерами концертной программы)*.

***Следует особо отметить эмоциональное значение пролога и эпилога.***

Здесь может иметь место чрезвычайное многообразие приемов. В качестве пролога используется документальный или художественный материал, настраивающий аудиторию соответствующим образом.

Иной ход: вначале исполняется актером-чтецом краткий поэтический пролог, и сразу вслед за этим прочитанные стихи «подкрепляются» вступительной песней хора. Иногда концерт открывается своеобразным музыкальным парадом-прологом, когда на сцене вначале появляются все исполнители.

Эпилог театрализованного концерта должен стать последним эмоциональным акцентом программы. Здесь уместно выступление многочисленного по составу коллектива – танцевального, хорового, инструментального. Эпилог, кроме того, может быть построен так же, как и пролог – в виде парада всех участников, заполняющих сцену под аккомпанемент пения хора или оказывающихся в качестве живого фона к исполняемому массовому танцевальному номеру.

Общее определение жанра театрализованного представления-концерта, безусловно, содержится в самом термине. Театрализованный концерт (или, как его еще называют, концерт-спектакль) — это жанр сценического представления с элементами эстрадного и театрального действа. От искусства эстрады здесь присутствует ***концертность***, то есть сумма законченных самоценных номеров (эпизодов), при подготовке которых учитывается их собственная концертная выразительность, смысловая и художественная определенность.

***Концертность*** выражается и в тяготении к максимальному представительству различных эстрадных жанров, к разнообразию красок. По сути дела, это черты так называемого «сборного концерта» - эстрадной программы, традиционно привлекающей зрителя присутствием концертных мастеров и многообразием их амплуа.

В театрализованном концерте художественные средства, присущие театральному спектаклю, вступают в диалектическое противоречие с концертной формой.

***Налицо все виды драматургических решений:***

* сценарий и режиссерская разработка;
* использование литературной основы (заимствованной или специально написанной) для создания тематически и действительно цельного действия;
* стремление к драматургически законченному музыкальному решению;
* подчинение художественно-декоративного оформления и сценического пространства общему замыслу.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Создание сценария — это сложный, многоступенчатый, творческий процесс, включающий периоды накопления информационно-содержательного материала, формирование замысла, написание драматургического произведения.

Автору сценария необходимо так соединить все его компоненты, чтобы в итоге получилось целостное драматургическое произведение. Мероприятие, организованное и проведенное по сценарию, производит впечатление ясного и завершенного целого.

Каждая культурно-досуговая программа, культурно-массовое мероприятие содержит в себе элемент конструкции, построения, обусловливая тем самым композиционную организацию сценарного материала.

Драматургическая основа культурно-досуговой программы, культурно-массовых мероприятий создается такими эмоционально-выразительными средствами, как живое слово, музыка, кино, поэзия, пантомима, хореография и др.

Задача композиционного построения сценария состоит в том, чтобы соединить все эти элементы в единое целое, придать будущей программе логичность, стройность, целостность. От того, насколько данные элементы будут гармонировать между собой, взаимодействовать в сюжетной конструкции, соподчиняться и дополнять друг друга, зависит эмоциональное и эстетическое восприятие ее зрительской аудиторией.

**СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ**

1. Методические рекомендации для педагогических работников ОУ ДОД (требования к составлению и написанию сценария, методической разработки и методических рекомендаций)/сост. Шевцова М.М., ГОУ ДПО (ПК)С «Кузбасский региональный ИПК и ПРО», Кемерово. – 2011.
2. Седых, Т. Технология массового мероприятия / Т. Седых // Библиотека в школе. – 2007.
3. Седых, Т. Что такое. Словарь массовых форм работы / Т. Седых // Библиотека в школе. – 2006.
4. Смелова О. И. Браво, массовая работа! [Текст]: опыт работы / О. И. Смелова // Библиотека – 2003.
5. Финажина С.Ю. Методика организации массовых мероприятий // Дополнительное образование № 9 ООО Витязь-М 2005 г.
6. Статья Курдон М.М. Методика подготовки и проведения массовых мероприятий Россия Коми респ. Г. Воркута 2016 г.