

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества» г. Пензы



Мнение профсоюза учтено  
Председатель профкома  
С.Н. Иванова  
«01» сентября 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
МБОУ ДО «ДД(Ю)Т» г. Пензы  
Л.Ю. Преснякова  
«01» сентября 2023 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

о правилах перевода, отчисления, восстановления учащихся  
в Муниципальное бюджетное образовательное  
учреждение дополнительного образования  
«Дворец детского (юношеского) творчества» г. Пензы

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о правилах перевода, отчисления, восстановления учащихся в Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества» г. Пензы (далее соответственно - Положение, Учреждение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в РФ», Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 года №196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Приказом Министерства образования Пензенской области от 26.02.2021 года № 101/01-07 «Об утверждении Правил персонифицированного финансирования дополнительного образования детей в Пензенской области, Положения «О персонифицированном дополнительном образовании детей на территории города Пензы» (утв. Постановлением Администрации г. Пензы от 14.05.2021 № 684), Приказа Управления образования от 19.05.2021 года № 78 «Об организации предоставления сертификатов дополнительного образования» и на основании Устава Учреждения.

1.2. Положение является локальным нормативным актом Учреждения, устанавливающим основания и определяющим процедуры перевода, отчисления и восстановления учащихся по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам.

1.3. Порядок и основание перевода, отчисления и восстановления учащихся в части не урегулированной законодательством Российской Федерации в области образования, устанавливается Учреждением самостоятельно.

## **2. Порядок и основание перевода учащихся**

2.1. Учащиеся, полностью освоившие программу предыдущего учебного года, переводятся на следующий учебный год без представления заявления на основании итогов промежуточной аттестации и приказа директора Учреждения непосредственно перед началом нового учебного года (31 августа). Договор об образовании в этом случае подлежит продлению.

2.2. В случае расформирования учебной группы (объединения) в течение учебного года по объективным причинам (длительная болезнь педагога, увольнение педагога, расформирование учебной группы в виду несоответствия количества обучающихся требуемым нормативам и т.д.) учащемуся предоставляется право перевода в другие детские объединения Учреждения при наличии свободных мест в учебных группах.

2.3. В течение учебного года учащийся, по собственному желанию, имеет право на перевод в другую группу, другое объединение Учреждения при наличии мест.

2.4. Перевод учащегося в другую группу, другое объединение Учреждения осуществляется при наличии заявления от родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося, личного заявления совершеннолетнего учащегося, на основании которого издается приказ директора Учреждения о переводе в форме печатного и/или электронного документа в формате pdf-файла.

2.5. Спорные вопросы, возникающие в ходе перевода учащегося, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами

Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

### **3. Порядок отчисления учащихся**

3.1. Основанием для отчисления учащегося является:

3.2. выраженное волеизъявление учащегося (при наличии заявления от учащегося и (или) родителя (законного представителя); (заявление родителя (законного представителя) учащегося или учащегося, достигшего возраста 14 лет, на отказ от использования средств сертификата персонифицированного финансирования);

3.3. невыполнение учебного плана учащимся;

3.4. по итогам успешного завершения обучения по дополнительной общеразвивающей программы (31 августа);

3.5. медицинское заключение, исключающее возможность дальнейшего продолжения обучения в Учреждении;

3.6. нарушение Правил внутреннего распорядка Учреждения;

3.7. совершение противоправных действий и неоднократные нарушения Устава Учреждения;

3.8. по обстоятельствам, не зависящим от воли учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Учреждения, в том числе в случае ликвидации Учреждения.

3.9. Отчисление учащегося производится по приказу директора Учреждения в форме печатного и/или электронного документа в формате pdf-файла и оформляется педагогом отметкой о выбытии в журнале учёта работы объединения. Права и обязанности учащегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Учреждения, прекращаются с даты его отчисления.

3.10. При завершении образовательных отношений с учащимся, использующим для обучения сертификат дополнительного образования Учреждение в течение 1 рабочего дня информирует об этом уполномоченный орган посредством информационной системы или иным способом.

3.11. Спорные вопросы, возникающие в ходе отчисления учащегося из учебной группы, решаются совместно педагогом дополнительного образования, родителями (законными представителями) и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).

### **4. Порядок восстановления обучающихся**

4.1. Учащиеся, ранее отчисленные из Учреждения, имеют право на восстановление при наличии свободных мест в объединении.

4.2. Восстановление обучающегося производится на основании заявления учащихся, достигших возраста 14 лет, или заявления родителей (законных представителей) учащихся.

4.3. Заявление может быть направлено в электронной форме через личный кабинет регионального интернет-портала «Навигатор дополнительного образования Пензенской области».

4.4. Для восстановления в Учреждение учащиеся, достигшие возраста 14 лет или родители (законные представители) учащихся предоставляют следующие документы:

– договор об образовании, установленной формы;  
– заявление на имя руководителя Учреждения;  
– согласие на обработку персональных данных учащегося, его родителей (законных представителей);

– сведения о номере сертификата дополнительного образования регионального интернет-портала «Навигатор дополнительного образования Пензенской области»;

– медицинское заключение о состоянии здоровья ребенка с заключением о возможности заниматься в группах дополнительного образования при приеме в физкультурно – спортивные, хореографические объединения, студии.

4.5. Учащиеся, отчисленные за нарушения Правил внутреннего распорядка Учреждения, за противоправные действия и неоднократные нарушения Устава Учреждения, право на восстановление не имеют.

4.6. Восстановление учащихся в Учреждение оформляется приказом директора в форме печатного и/или электронного документа в формате pdf-файла на основании результатов собеседования и заявления.

4.7. Спорные вопросы, возникающие в ходе восстановления учащегося в Учреждении, решаются совместно педагогом дополнительного образования, учащимся, достигшим возраста 14 лет, родителями (законными представителями) учащегося и представителями администрации Учреждения в порядке, установленном локальными актами Учреждения (Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений).