

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества» г. Пензы



УТВЕРЖДАЮ

Директор  
МБОУДО «ДЦ(Ю)Т» г. Пензы  
Л.Ю. Преснякова

от « 15 » *сентября* 2021 г.

**Положение о режиме занятий учащихся Муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества» г. Пензы**

## 1. Общее положение

1.1. Настоящее Положение о режиме занятий учащихся (далее – Приложение) определяет режим занятий учащихся муниципального бюджетного образовательного учреждения дополнительного образования «Дворец детского (юношеского) творчества» г. Пензы (далее – Учреждение), регламентирует сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебной недели, учебного дня, периодичность и продолжительность учебных занятий учащихся.

1.2. Нормативно-правовой базой разработки настоящего Положения являются следующие документы:

1.2.1. Конвенция ООН о правах ребенка, Декларация прав ребенка;

1.2.2. Конституция РФ от 12.12.1993 г.;

1.2.3. Федеральный Закон « Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.07.1998 г. № 124-ФЗ (с изменениями от 20.07.2000 г. № 103-ФЗ);

1.2.4. Федеральный Закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ);

1.2.5. Приказ Минобрнауки России от 09.11.2018 № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам»;

1.2.6. СанПиН 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей» от 04.07.2014 г. № 41;

1.2.7. Устав Учреждения;

1.2.8. Годовой календарный учебный график работы;

1.2.9. Правила внутреннего распорядка учащихся.

1.3. Режим занятий учащихся Учреждения действует в течение учебного года согласно расписанию занятий.

1.4. Расписанию занятий составляется администрацией Учреждения для создания наиболее благоприятного режима занятий детей по представлению педагогов дополнительного образования с учетом пожеланий родителей (законных представителей), возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм и утверждается приказом директора.

1.5. Изменение режима занятий возможно только на основании приказа директора.

1.6. Настоящее Положение упорядочивает образовательный процесс, обеспечивает конституционные права учащихся на образование и здоровьесбережение.

1.7. Настоящее Положение определяет режим занятий учащихся Учреждения и регламентирует сроки начала и окончания учебного года, продолжительность учебного года, учебной недели, учебного дня, периодичность и продолжительность учебных занятий учащихся.

## **2.Требование к организации и**

### **осуществлению образовательной деятельности**

2.1. Дополнительная общеобразовательная (общеразвивающая) программа (далее Программа) – комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемый результат), организационно-педагогических условий и форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, оценочных и методических материалов, обеспечивающий дополнительное образование детей и взрослых.

2.2. В Учреждении реализуются Программы различных направленностей.

2.3. Содержание и сроки обучения определяются Программой, которая самостоятельно разрабатывается и утверждается Учреждением и так же прошла экспертизу.

2.4. Программы ежегодно обновляются с учетом развития науки, культуры, технологии и социальной сферы, рекомендуются к утверждению педагогического совета Учреждения, проходят экспертизу и утверждаются приказом директора.

2.5. Программы могут реализовываться как одним педагогом, так и коллективом педагогов в зависимости от содержания и форм реализации.

2.6. Деятельность учащихся в Учреждении осуществляется в разновозрастных и разновозрастных объединениях по подгруппам, всем составом, переменным составом или индивидуально по интересам: клубы, студии, ансамбли, секции, лаборатории, мастерские, театры и другие (далее – объединения).

2.7. Для учащихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – с ОВЗ), детей-инвалидов организуется образовательный процесс с учетом особенностей психофизиологического развития указанных категорий учащихся, создаются специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение Программ указанными категориями учащихся в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии и индивидуальной программой реабилитации ребенка-инвалида.

2.8. Сроки обучения по Программам для учащихся с ОВЗ, детей-инвалидов могут быть увеличены с учетом особенностей их психофизического развития в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии, для учащихся с ОВЗ, а также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации – для учащихся детей-инвалидов.

2.9. Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ОВЗ и (или) детей-инвалидов.

2.10. Занятия в объединениях с учащимися с ОВЗ, детьми-инвалидами могут быть организованы по всем формам обучения, реализуемым в Учреждении, как совместно с другими учащимися, так и в отдельных группах. С учащимися с ОВЗ, детьми-инвалидами может проводиться индивидуальная работа. Во время проведения занятий должно быть обеспечено:

предоставление различных видов дозированной помощи, возможность перерывов во время занятий, соблюдение комфортного режима образования, максимально допустимого уровня нагрузок.

2.11. Прием, на обучение по Программам осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) учащегося. Зачисление учащегося, оформляется приказом директора в соответствии с Правилами приема и отчисления учащихся Учреждения.

2.12. Каждый учащийся имеет право заниматься по нескольким Программам, менять их.

### **3. Режим занятий**

3.1. Продолжительность занятий в объединениях Учреждения зависит от возраста учащегося, профиля и отдельных видов деятельности.

3.2. Количество занятий в неделю определяется учебным планом Учреждения, дополнительной общеобразовательной (общеразвивающей) программой, санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами к учреждениям дополнительного образования.

3.3. Режим занятий учащихся регламентируется годовым календарным учебным графиком, расписанием занятий.

3.4. Единицей измерения учебного времени и основной формой организации учебно-воспитательной работы в учреждение является учебное занятие.

3.5. Учебные занятия ведутся как на базе Учреждения, так и на базе структурных подразделений Учреждения и общеобразовательных школ города.

3.6. Учебный год в Учреждении для групп, продолжающих обучение, начинается 1 сентября и заканчивается 31 мая. Если первый учебный день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день. Для групп первого года обучения не позднее 15 сентября (1-14 сентября комплектование групп).

3.7. Занятия в объединениях начинаются и заканчиваются по расписанию. Продолжительность учебного занятия соответствует астрономическому часу и устанавливается в зависимости от возрастных и психофизиологических особенностей допустимой нагрузки учащихся с учетом санитарных норм и правил.

3.8. Расписание занятий объединений составляется педагогом для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей с учетом пожеланий родителей (законных представителей) детей, возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм, согласуется заместителем директора, утверждается директором Учреждения не позднее 10 сентября.

3.9. Изменение режима работы Учреждения, изменения расписания занятий допускается из-за отсутствия педагога по следующим причинам: болезнь, командировка (выезд на соревнования, сборы, фестивали, конкурсы

и т.д.), повышение квалификации, а так же в случаях объявления карантина в Учреждении, приостановления образовательного процесса в связи с понижением температуры наружного воздуха, (активированных детей) на основании приказа директора.

3.10. Изменение расписания занятий, места проведения занятий письменно согласуется с заместителем директора по предоставлению педагога.

3.11. Все выходы педагогических работников с учащимися в рамках образовательной процесса за пределы территории Учреждения (мест проведения занятий) осуществляется на основании приказа директора.

3.12. Режим занятий (кратность занятий в неделю, число и продолжительность занятий в день в объединении) зависит от направленности Программы, возраста учащихся и определяются на основании СанПиН 2.4.4.3172-14 и СанПиН 2.4.1.3049-13 (для учащихся 3-7 лет).

3.13. Продолжительность занятий не должна превышать в учебные дни 1,5 часа, в выходные и каникулярные дни – 3 часа. После 30-45 минут занятий организуется перерыв не менее 10 минут для отдыха детей.

3.14. Для детей дошкольного возраста 4-5 лет продолжительность занятий 20-25 минут, для детей 6 лет продолжительность не более 30 минут. Для всех остальных учащихся продолжительность учебного часа составляет 45 минут.

3.15. Занятия проводятся ежедневно с 9.00 часов до 20.00 часов. Для учащихся в возрасте 16 – 18 лет окончание занятий в 21.00 час (СанПиН 2.4.4.3172-14. Приложение 8, п. 8.3).

3.16. Численный состав объединения, группы зависит от имеющихся условий, соответствующих требованиям к помещениям для организации основных видов деятельности. Оптимальная наполняемость групп 8-15 человек, допустимая 15-25 человек.

3.17. При работе с одаренными детьми, детьми, имеющими ограниченные возможности здоровья, допускается создание объединений в количестве не более 8 человек при наличии индивидуального плана работы с группой, или программы индивидуального образовательного маршрута. Решение о создании таких групп принимается педагогическим советом Учреждения и оформляется приказом директора.

3.18. Нерабочие и праздничные дни устанавливаются в соответствии с Постановления Правительства РФ.

3.19. Посещение учащихся учебных занятий фиксируется педагогами дополнительного образования в журнале учета рабочего времени.

3.20. В целях реализации здоровьесберегающего подхода при организации образовательного процесса во время учебных занятий в обязательном порядке предусмотрены физкультурные паузы. Педагог имеет право переносить занятие по времени или по дням недели в связи с проводимыми конкурсами, соревнованиями, фестивалями, выставками и т.д.,

на основании письменного заявления, по согласованию с директором или заместителями директора.

3.21. Занятия в Учреждении проводятся во все дни недели, включая воскресенье и каникулярное время согласно годовому календарному учебному графику Учреждения.

3.22. С 01 июня по 31 августа Учреждение работает по летнему режиму. В данный период могут реализоваться программы, модули летнего отдыха, занятости детей и подростков, краткосрочные программы дополнительного образования.

3.23. Время проведения экскурсий, однодневных походов, выходов с учащимися на мероприятия устанавливается в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы.

3.24. Ответственность за жизнь и здоровье учащихся при проведении мероприятий несет педагогический работник, который назначен приказом директора.

3.25. В период каникул, объединения могут работать по специальному расписанию с переменным составом, утвержденным директором.

#### **4. Правила участников образовательных отношений**

4.1. Администрация Учреждения имеет право проверять педагога дополнительного образования на соответствие проводимых учебных занятий по утвержденному расписанию работы объединения.

4.2. Педагог имеет право переносить занятия по времени или по дням недели в связи с проводимыми конкурсами, соревнованиями и т.д. на основании письменного заявления, по согласованию с директором.

4.3. Перенос занятия, отмена занятия или изменения расписания доводятся до сведений родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и до администрации школ, на базах которых проводятся занятия (места проведения занятий).

#### **5. Документация**

5.1. Расписание занятий хранится в течение учебного года заместителем директора по.

5.2. Все изменения в расписании работы каждой учебной группы фиксируется педагогом в журнале работы объединения.

5.3. Посещение учащихся учебных занятий фиксируется педагогами дополнительного образования в журнале учета рабочего времени.

5.4. Расписание занятий контролируется заместителем директора назначенным по приказу директора.